

Требования к оформлению курсовых, дипломных проектов и дневников-отчетов

1. Титульный лист, «Содержание» для КП, ДП и ДО(дневники-отчеты) единое для всех (по стандартам колледжа)
2. Страницы считаем с титульного листа.
3. В «Содержании» указываем только начальные страницы (нельзя записывать 1-3, 3-6)
4. Заголовки разделов -шрифт«Arial»курсив№ 24, все буквы **прописные (заглавные)**.
Заголовки подразделов - шрифт «Arial» курсив№18, все буквы **строчные**, кроме первой **прописной**.
Пункты - шрифт «Arial»курсив№ 16,все буквы **строчные**, кроме первой **прописной**.
Шифр в штампе - шрифт «Arial»курсив №16 и шрифт «Arial»курсив №8
5. При наборе текста не забываем про абзацы (красную строку).
6. Все заголовки разделов, подразделов и пунктов прописываем с абзацного отступа и размещаем их по одной вертикальной линии.
7. Выдерживаем отступы от рамки до заголовка раздела, между заголовками раздела и подраздела, от заголовка до основного текста, от основного текста до нижнего штампа. (отступ 10 мм.)
8. Текст внутри рамки имеет отступы: слева, справа – 5мм.
9. Выравнивание текста по ширине, интервал между строками текста – 1,0
10. Заголовки разделов, подразделов и пунктов не выделять, не подчеркивать, не переносить.
11. В заголовках разделов, подразделов и пунктов после цифры и в конце предложения **точки не ставить**.
12. Цифры в заголовках разделов, подразделов и пунктов пишем арабские.
13. Таблицы подписываем в левом верхнем углу , например ,
Таблица 2.1.1, где 2.1-номер раздела, 1-порядковый номер таблицы
На следующей строчке записываем заголовок таблицы (если он есть).
Если таблица имеет продолжение на следующей странице, то следует написать -
Продолжение таблицы 2.1.1
Слова «Таблица 2.1.1», «Продолжение таблицы 2.1.1», заголовок таблицы следует писать шрифтом «Times New Roman» №14.
14. Рисунки должны иметь заголовок и нумерацию. Заголовок пишем над рисунком.
Под рисунком пишем слово «Рисунок 2.1.1», где 2.1 - номер раздела, 1 – номер рисунка по порядку. Заголовок и «Рисунок 2.1.1» следует писать шрифтом «Times New Roman» №14.
Допускается сквозная нумерация рисунков. Допускается подписывать номер рисунка и заголовок рисунка в одну строку под рисунком, при этом между номером рисунка и заголовком ставится тире (Рис.2.1.1- Уровнемер скважинный УСК-ТЭ)
15. Все формулы в тексте нумеруются. Номер формулы записываем справа от формулы, ближе к правой рамке, в круглых скобках. Например,
$$Q=F*v \quad (3.1.1)$$
$$A = \pi r^2 \quad (3.1.2)$$
где 3.1.1 – номер раздела, 1,2 - порядковые номера формул в разделе.
Если на странице несколько формул, то их номера следует располагать на одной вертикальной линии.
16. «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» записываем шрифтом «Arial»курсив № 24, все буквы заглавные.
В список использованной литературы также включают адреса Web-страниц и сайтов или иные формы представления информации из сети интернет.